



Organisation : SOS Villages d'Enfants au Burundi
Lieu : Bujumbura
Grade : Niveau Senior
Poste de direction : Directeur/trice National/e
Date de clôture : 24 avril 2025

APPEL A CANDIDATURES NATIONAL AU POSTE DE DIRECTEUR/TRICE NATIONAL/E AU BURUNDI

Titre du poste : Directeur/trice National/e (DN)
Lieu de travail : Bujumbura, Burundi
Supervision hiérarchique fonctionnelle/technique : Représentante SOS Villages d'Enfants International
Région : Afrique orientale/australe (ESAF)
Durée du contrat : 2 ans renouvelable

Description de l'Organisation

SOS Villages d'Enfants au Burundi opère sous l'égide de SOS Villages d'Enfants International (SOS CVI).

SOS Villages d'Enfants International (SOS CVI) est une organisation non gouvernementale et non confessionnelle qui travaille avec les communautés, les partenaires et les États pour garantir que les droits de tous les enfants soient respectés dans chaque société. SOS CVI est une fédération mondiale qui œuvre pour protéger et prendre soin des enfants ayant perdu la protection parentale ou risquant de perdre cette protection. Nous respectons toutes les cultures et travaillons avec des partenaires de confiance là où nous pouvons contribuer au développement social. Tout ce que nous faisons est rendu possible grâce au soutien généreux de sponsors et de donateurs, de partenaires institutionnels et corporatifs et d'amis fidèles du monde entier.

Considérant que chaque enfant appartient à une famille et grandit dans l'amour, le respect et la sécurité, nous existons pour fonder des familles pour les enfants dans le besoin, nous les aidons à façonner leur propre avenir et nous participons au développement de leurs communautés. Tout ce que nous faisons est guidé par la ferme conviction qu'aucun enfant ne devrait grandir seul et que nous devons améliorer la prise en charge des enfants à risque, leur permettant de surmonter des conditions précaires et de réussir dans la vie. Pour réaliser notre mission, notre stratégie pour la décennie à venir se concentre sur la garantie des meilleurs soins aux enfants, de leur participation, de l'innovation et d'une collaboration efficace avec davantage de partenaires. Nos valeurs fondamentales qui guident « Qui nous sommes » et ce que nous faisons incluent le courage d'agir, l'engagement à tenir nos promesses, la confiance entre les uns envers les autres et la responsabilité d'être des partenaires fiables.

SOS Villages d'Enfants au Burundi

Présent au Burundi depuis 1979 avec la création du 1er Village d'Enfants SOS à Gitega, SOS Villages d'Enfants au Burundi est une Organisation non gouvernementale à vocation sociale œuvrant dans l'esprit de la convention des Nations Unies pour les Droits de l'Enfant. Reconnue d'utilité publique par le gouvernement du Burundi, SOS Villages d'Enfants met en œuvre ses programmes en faveur des enfants ayant perdu la prise en charge parentale ou courant le risque de la perdre à travers deux programmes principaux que sont : la prise en charge de remplacement et le renforcement de la famille. Des programmes connexes comme la santé, le développement de la petite enfance et l'éducation formelle sont également mis en œuvre.



Dans le cadre de la mise en œuvre de ses actions et de ses missions, SOS Villages d'Enfants au Burundi recrute un/une directeur/trice national.

Objectif global du Poste

Avec l'appui du Représentant de SOS Villages d'Enfants International, le/la Directeur/trice National/e donne la direction stratégique et le leadership à l'organisation et est responsable du développement et de l'accroissement de ses programmes, son efficacité et son impact. Le titulaire de ce poste doit cultiver les meilleures relations de collaboration avec les partenaires, les bailleurs de fonds, le Gouvernement ainsi que les bénéficiaires des programmes et prestations.

Résumé du Poste

Avec le soutien et sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle du Représentante SOS Villages d'Enfants International, et sous la direction technique du Secrétariat Général de SOS CVI, le/la Directeur/trice National/e(DN) assure la direction globale, les opérations et la performance efficaces de l'association membre (AM), en élaborant et en exécutant des programmes de base et des stratégies financières qui mènent à la durabilité de l'organisation.

Le DN dirige et développe l'AM pour assurer la prestation efficace de programmes et de services aux enfants, aux familles et aux communautés dans le cadre de la vision, de la mission et des valeurs de l'AM.

Au sein d'une équipe de 500 membres du personnel, le/la Directeur/trice National/e assure les missions suivantes :

Orientation stratégique et gouvernance

- Établir, guider, diriger et superviser les plans stratégiques, sous la direction du conseil d'administration, pour faire avancer la mission et les objectifs et promouvoir la durabilité et la croissance de l'AM, conformément aux plans stratégiques de SO CVI et mondiaux (ODD).
- Mettre en place des outils adéquats de bonne gouvernance, avec une grande rigueur, assure leur suivi et le compte-rendu des réalisations
- Communiquer la politique de SOS CVI dans les villages d'enfants SOS de l'AM et autres sites de SOS Villages d'Enfants au Burundi.
- Favoriser l'excellence opérationnelle en garantissant que les meilleures pratiques, processus et technologies appropriés sont en place.
- Favoriser le respect des principes et des statuts de gouvernance pour garantir la conformité à tout moment et garantir que des mesures correctives sont prises si nécessaire.
- Assurer la mise en œuvre des stratégies et la formulation des politiques en déléguant les niveaux d'autorité appropriés aux principaux responsables, et assurer un suivi et un reporting efficaces des progrès, alignés sur les plans stratégiques.
- Conseiller et soutenir la mise en place de systèmes et structures de gestion nationaux efficaces, de systèmes de gouvernance et d'exigences statutaires.
- Examiner régulièrement la stratégie, évaluer de manière proactive les besoins futurs et effectuer des prévisions de durabilité pour garantir la pertinence et l'adéquation de l'AM.
- Identifier et résoudre en temps opportun les problèmes et les opportunités essentiels à la réussite de l'organisation, et résoudre les problèmes critiques aux plus hauts niveaux.
- Superviser la mise en œuvre de systèmes de suivi et d'audit efficaces alignés sur les normes convenues.



- Faire le suivi des rapports relatifs au développement et/à la conformité par rapport à l'objectif attendu par tout programme/projet au sein de l'AM.
- Superviser la mise en place de mesures correctives/plans d'amélioration là où les normes ne sont pas respectées.
- Montrer l'exemple en matière d'éthique et de morale organisationnelles et prendre des mesures énergiques contre le non-respect des valeurs, de l'éthique et des codes et de la bonne gouvernance.
- Présenter régulièrement des plans de travail, des rapports et des propositions lors des réunions du conseil d'administration et/ou des sous-comités du conseil d'administration, et veiller à ce que les décisions/résolutions du conseil d'administration et de l'Assemblée Générale soient traduites en actions claires.
- Soutenir le développement du conseil d'administration et des membres en lançant des activités d'orientation et d'autres activités selon les directives du Président.

Durabilité et développement de fonds

- Concevoir et élaborer le budget annuel, voire pluriannuel.
- Superviser l'élaboration et la mise en œuvre de plans et de stratégies de développement de fonds réalistes et efficaces.
- Élaborer des plans d'urgence en collaboration avec les principaux gestionnaires pour assurer la durabilité à long terme.
- Piloter la création de richesse durable pour assurer la réalisation des objectifs stratégiques.
- Assurer la viabilité financière à long terme en évaluant continuellement les facteurs sociaux, internes et externes.
- Superviser les processus de planification et de budgétisation de l'AM.
- Évaluer les tendances et les ratios financiers et gérer les dépenses de l'AM dans le cadre du budget approuvé pour assurer un contrôle efficace des coûts et des économies sous la direction du Conseil d'administration.
- Examiner les rapports et les états financiers et de gestion pour déterminer les progrès et l'état d'avancement dans la réalisation des objectifs sous la direction du conseil d'administration et aider à réviser les objectifs et les plans, si nécessaire.

Promotion et notoriété de la marque

- Fournir des conseils stratégiques et tactiques aux stratégies et initiatives de promotion, de marque et de communication de l'AM, en collaboration avec la direction des partenariats et de communication.
- Maintenir des contacts étroits avec les parties prenantes et partenaires pour établir des relations stratégiques, solliciter des conseils et observations continues sur les initiatives à prendre et en cours et comprendre les besoins et les perceptions des offres.
- Favoriser une communication proactive et continue en interne, ainsi qu'avec toutes les parties prenantes et partenaires pour garantir une participation active et éclairée à toutes initiatives.

Innovation, transformation et optimisation des processus

- Évaluer périodiquement les besoins de changement et de transformation en prévision des priorités nationales et internationales dans le domaine des droits de l'enfant et de la jeunesse.
- Initier, diriger, autoriser et piloter des initiatives visant à optimiser les programmes et les opérations, à améliorer la prestation de services et à réduire les coûts au sein de l'AM.
- Proposer et présenter de nouveaux projets et idées innovants au conseil d'administration et identifier les opportunités à exploiter auprès des partenaires et d'autres réseaux.

Gestion des relations stratégiques



- Établir et gérer des partenariats et des relations stratégiques pertinents avec des parties prenantes internes et externes, axés sur les droits des enfants privés de protection parentale ou risquant de perdre leur protection parentale, afin de garantir des partenariats durables pour aider à atteindre les objectifs stratégiques.
- Développer et maintenir une image positive de l'organisation auprès des parties prenantes internes et externes (y compris les médias) pour garantir une réponse positive, une perception de confiance à l'égard de l'AM.
- Piloter et guider la poursuite des objectifs de plaidoyer avec les forums d'ONG sur les droits de l'enfant et en partenariat avec d'autres ONG en collaboration avec les responsables de la protection, de la participation, de l'éducation et du plaidoyer.
- Établir des relations solides avec les autorités compétentes et rechercher la reconnaissance et le soutien du gouvernement pour les programmes SOS Villages d'Enfants.
- Superviser les efforts de plaidoyer transnationaux sur les questions d'importance nationale relatives aux enfants.
- Représenter, sous la conduite du Président, l'AM auprès du gouvernement, auprès de toutes instances nationales et internationales et tous partenaires/intervenants clés dans le domaine des droits et de la défense de l'enfant et de la jeunesse.

Gestion et développement des ressources humaines

- Fixer des buts et des objectifs à moyen et long terme pour les personnels et surveiller activement les progrès dans la réalisation des objectifs.
- Assurer le recrutement professionnel, l'orientation, la gestion du rendement, la formation et le perfectionnement continu du personnel de gestion du bureau national.
- Développer et maintenir une équipe de haute performance et évaluer régulièrement les performances des personnels pour garantir que les objectifs fonctionnels sont atteints ou dépassés conformément aux politiques et objectifs établis.
- Assurer des relations stables avec les employés en gérant les conflits et en créant un environnement de travail positif.
- Superviser la planification des effectifs pour garantir que l'équipe dispose du personnel adéquat pour atteindre les objectifs en tenant compte de divers facteurs internes et externes.
- Veiller à ce que l'éthique de travail soit de telle nature que les employés s'efforcent continuellement d'améliorer leur propre performance.
- Fournir une assistance technique en cas de besoin, avec le soutien du personnel de gestion national en liaison avec le personnel du bureau régional (consultatif/coordination), et offrir un soutien spécifique en temps de crise à tous les programmes.
- Veiller à ce que la culture organisationnelle soit maintenue et que les employés vivent les valeurs de la AM.
- Superviser la bonne gestion de toutes les ressources et le plein respect des exigences internationales en matière de reporting et d'audit.

Fédération internationale – Coordination avec le Secrétariat Général de SOS CVI et la direction régionale

- Assurer un flux de communication fluide entre l'AM, les PSAs, le SG SOS CVI et la direction régionale, y compris le respect des exigences en matière de reporting et maintenir des structures et des canaux de communication efficaces.
- Assurer le respect par l'organisation des
 - Rapports d'activités et financières annuels aux plans stratégique et annuel de l'AM.
 - Comptes rendus du développement des programmes.
 - Exigences en matière de rapports financiers, de budgétisation et de comptabilité.
- Superviser un flux efficace de fonds vers les programmes et les projets.



- Coordonner les observations, selon les besoins, de la part des collègues concernés au sein de l'AM lors de l'élaboration de politiques et sur les lignes directrices internationales.
- Accueillir des programmes de recherche sur des sujets communs et/ou cruciaux, ainsi que piloter certains programmes/projets d'importance pour l'organisation internationale.
- Participer aux réunions régionales et à d'autres forums déterminés par la direction régionale/SG SOS CVI
- Soutenir les initiatives régionales/internationales pour promouvoir l'échange et le partage d'expériences, d'informations et de ressources si nécessaire.

Protection et Sauvegarde de l'Enfant

- Être responsable de la mise en œuvre et de la gestion de la politique de protection et de sauvegarde de l'enfant de SOS CVI à l'AM et des rapports au conseil d'administration.
- Garantir que les collègues et les programmes ne causent pas de préjudice aux enfants et aux jeunes et qu'ils ne sont pas exposés à des risques de préjudice et d'abus.
- Être responsable de signaler toute préoccupation et atteinte concernant la sécurité des enfants dans ses programmes et au sein des communautés aux autorités compétentes.
- Veiller à ce que les collègues agissent conformément à la législation nationale, à la politique de protection de l'enfance, au code de conduite et à toutes autres exigences en matière de protection de l'enfance.

Conditions d'emploi

- Poste à temps plein et exclusif : CDD renouvelable.
- Poste basé à Bujumbura, Burundi à pourvoir au 01 juin 2025.

Connaissances, aptitudes, qualifications, aptitudes et compétences comportementales :

- Diplôme de master (Bacc + 4 au minimum) en sciences sociales, ou domaine équivalent en éducation ou en droit.
- Bonne compréhension des politiques et stratégies liées au développement de l'enfant, aux programmes, à l'éducation et au plaidoyer.
- Compréhension des droits de l'enfant, du développement de l'enfant, du développement familial et communautaire, du plaidoyer et des programmes fondés sur les droits.
- Solide compréhension et connaissance de la législation et des politiques en matière de garde et de protection d'enfants.
- Sensibilité interculturelle, de genre et de diversité : capable de relier différentes cultures nationales ou internationales, de travailler efficacement dans un environnement multiculturel et respectant la diversité.
- Expérience dans l'élaboration, l'entretien et la mise en œuvre de programmes de développement social et de collecte de fonds grâce à l'établissement de partenariats à long terme avec les parties prenantes.
- Leadership fort influent et exécutif, être un gestionnaire articulé et confiant, capable de susciter la confiance dans l'organisation, travaillant en étroite collaboration avec le conseil d'administration.
- Succès notoire et bilan réussi de réalisations en travaillant avec et en bâtissant des équipes performantes dans un environnement multiculturel.
- Excellente capacité de réseautage, compétences en communication persuasive, en marketing et en collecte de fonds.
- Solides compétences en gestion et en mise en œuvre.
- Forte conscience stratégique, intégrant les développements environnementaux, l'orientation future et une vision pragmatique dans la planification opérationnelle et le travail quotidien.



- Prise de décision proactive basée sur une analyse solide et d'excellentes compétences en communication.
- La maîtrise de la langue française et anglaise est déterminante.
- Permis de conduire valide.

Expériences

- Au moins 10 années d'expérience à des postes de direction et de leadership dans le domaine du travail social et de développement, de l'aide sociale, et prioritairement dans la protection de l'enfance.
- Expérience internationale obligatoire en ONG de préférence.
- Avoir été dirigeant dans une organisation de grande taille est un avantage.
- Avoir une expérience dans la direction d'une structure de taille équivalente (+ 500 salariés, 4 millions d'euros)

Soumission des offres

Si vous pensez être le candidat idéal pour ce poste, veuillez nous faire parvenir une lettre de motivation, votre curriculum vitae détaillé (CV) - comprenant au moins trois références vérifiables - ainsi que les photocopies de vos diplômes académiques en UN seul document.

Les candidatures doivent être soumises par voie électronique via ce lien [National Director-Burundi in | Careers at Burundi](#). Les candidatures seront ouvertes du **10 avril 2025** et se clôtureront le **24 avril 2025**. Les candidatures seront examinées au fur et à mesure jusqu'à ce qu'un candidat approprié soit trouvé. Les candidats sont encouragés à soumettre leur dossier dans les meilleurs délais.

Les candidatures ne comportant pas de lettre de motivation, de CV ou de certificats joints seront disqualifiées. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Ce que nous défendons :

« **SOS Villages d'Enfants s'engage à créer et à maintenir un environnement de travail sûr pour notre personnel, les enfants et les jeunes et les communautés pour et/dans lesquels nous travaillons. L'organisation interdit le harcèlement, l'exploitation et les abus par ou envers tout employé, enfant, jeune, communauté, partenaire, candidat ou autre individu ou entité avec lequel les employés de SOS Villages d'Enfants entrent en contact dans le cadre de leur travail. SOS Villages d'Enfants applique une tolérance zéro concernant toute situation de fraude et nos les employés sont tenus d'exercer leurs fonctions conformément à notre code de conduite, notre politique de prévention et de protection contre le harcèlement, l'exploitation et les abus sexuels et notre politique de protection et de sauvegarde des enfants. Ils sont aussi tenus de respecter les valeurs organisationnelles d'Engagement, de Courage, Responsabilité et Confiance et de promouvoir une conduite fondée sur nos valeurs.** »